

Zakres czynności
Charakterystyka stanowiska - pokojowa

Pokojowa wykonuje swoje obowiązki na podstawie prawa a zwłaszcza:

- ✓ Aktów prawnych dotyczących zagadnień sanitarno-epidemiologicznych;
- ✓ Kodeksu Pracy;
- ✓ Regulaminów i zarządzeń obowiązujących w Zespole Żłobków w Raciborzu.

OPIS STANOWISKA PRACY

Imię i nazwisko	
Nazwa jednostki	Zespół Żłobków w Raciborzu
Nazwa stanowiska	Pokojowa
Podporządkowanie służbowe	Dyrektor Zespołu Żłobków w Raciborzu
Cel stanowiska	<ul style="list-style-type: none"> - Zapewnienie sprawnego działania żłobków jako instytucji publicznych; - Pomoc w przygotowaniu zajęć dla grup wiekowych na prośbę opiekunów; - Odpowiedzialność za właściwy stan sanitarno-higieniczny pomieszczeń; - Dbanie o bezpieczeństwo oraz przestrzeganie ustalonych zasad i rozkładu dnia; - Tworzenie i utrzymanie na jak najwyższym poziomie warunków pobytu dzieci w żłobkach.
Wykształcenie	Minimum wykształcenie podstawowe, preferowane wykształcenie średnie.
Umiejętności	<ul style="list-style-type: none"> - Umiejętność komunikowania się ze współpracownikami; - Organizowanie, nadzorowanie, analizowanie; - Rozwiązywanie sytuacji problemowych i konfliktów; - Współpraca z innymi pracownikami i rodzicami.
Cechy osobowości	<ul style="list-style-type: none"> - Uczciwość, punktualność, odpowiedzialność; - Kultura osobista; - Pracowitość i zaangażowanie; - Rzetelność; - Operatywność; - Komunikatywność; - Opiekuńczość, cierpliwość oraz wrażliwość na potrzeby dzieci.
Współpraca	<ul style="list-style-type: none"> - Z innymi pracownikami; - Z rodzicami.
Kryteria oceny	<ul style="list-style-type: none"> - Efektywność i jakość pracy; - Gotowość do podejmowania nowych zadań; - Dyspozycyjność; - Nadzór nad realizacją powierzonych zadań; - Podnoszenie kwalifikacji.

1. Zakres obowiązków:

- ✓ Wykonywanie czynności związanych z utrzymaniem w czystości wszystkich pomieszczeń żłobka, kontrolowanie stanu pomocy dydaktycznych i zabawek, czuwanie nad ich czystością;
- ✓ Utrzymanie w należytym stanie urządzeń elektrycznych oraz zgłaszanie wszelkich nieprawidłowości w działaniu urządzeń oraz wyposażeniu żłobka;
- ✓ Przestrzeganie przepisów sanitarnych oraz BHP, a w szczególności zabezpieczenie środków czystości i urządzeń elektrycznych przed dostępem dzieci;
- ✓ Wykonywanie prac związanych ze spożywaniem posiłków (nakrycie stolików, porcjowanie posiłków, wydawanie) oraz sprzątanie po nich (przestrzeganie obowiązujących instrukcji);
- ✓ W razie konieczności pomoc w spożywaniu posiłków przez dzieci;
- ✓ Utrzymanie stanu sanitarno-higienicznego łazienek żłobka, mycie i dezynfekcja nocników i ubikacji, zmiana ręczników w zależności od potrzeb;
- ✓ W razie konieczności pomoc w wykonywaniu codziennych zabiegów higienicznych i pielęgnacyjnych;
- ✓ Przestrzeganie ustalonego planu dnia;
- ✓ Pomoc w przygotowaniu zajęć wychowawczych i edukacyjnych na prośbę opiekunów, przestrzegając ustalonych zasad, zgodnie z harmonogramem;
- ✓ Przygotowanie sypialni do leżakowania oraz zmiana na bieżąco bielizny pościelowej;
- ✓ W razie konieczności pomoc w przygotowaniu dzieci do odpoczynku i korzystania ze świeżego powietrza;
- ✓ Dbanie o bezpieczeństwo dzieci;
- ✓ Zastępowanie nieobecnego pracownika w kuchni;
- ✓ Realizowanie innych niż wymienione poleceń przełożonego.

2. Zakres odpowiedzialności:

- ✓ Całokształt spraw należących do obowiązków oraz za powierzone mienie;
- ✓ Stan sanitarno-epidemiologiczny;
- ✓ Podjęte jak i nie podjęte decyzje w sytuacjach tego wymagających.

Załącznik nr 5 do Regulaminu Organizacyjnego Zespołu Żłobków w Raciborzu z dnia 01.12.2021 roku

3. Zakres uprawnień:

- ✓ Planowanie i realizowanie swojej pracy zgodnie z wiedzą, standardami ustalonymi w zakładzie pracy oraz zasadami etyki;
- ✓ Zgłaszanie uwag, spostrzeżeń, propozycji zmian organizacyjnych w placówce zachowując drogę służbową.

4. Kształcenie i doskonalenie:

- ✓ Podnosi kwalifikacje zawodowe;
- ✓ Dąży do samokształcenia.

Przyjęłam do wiadomości:

Zatwierdzam:

.....
(data i podpis)