

Regulamin korzystania z elektronicznego systemu ewidencji pobytu dziecka w Zespole Żłobków w Raciborzu

Podstawa Prawna:

Uchwała Nr XXXIV/483/2021 Rady Miasta Racibórz z dnia 25 sierpnia 2021 r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za pobyt dziecka w żłobkach lub klubach dziecięcych utworzonych przez Miasto Racibórz, maksymalnej wysokości opłaty za wyżywienie oraz warunków zwalniania od ponoszenia opłat

Statut Zespołu Żłobków w Raciborzu

§1. Postanowienia wstępne

1. W celu ewidencji obecności i rozliczania rzeczywistego czasu pobytu dziecka w Zespole Żłobków w Raciborzu wprowadza się elektroniczny system ewidencji pobytu dziecka „ATMS KIDS”, czytnik rejestrujący oraz indywidualne karty zbliżeniowe. System zapewnia identyfikację dziecka i automatyczne rejestrowanie jego czasu pobytu w żłobku.
2. Za czas pobytu dziecka w żłobku rozumie się czas pozostawienia dziecka pod opieką opiekunów.
3. Elektroniczny system ewidencji pobytu dziecka w żłobku obowiązuje wszystkie dzieci i ich rodziców/ opiekunów prawnych korzystające z usług żłobka.
4. Karty zbliżeniowe są własnością Zespołu. **Nie należy umieszczać na nich żadnych napisów, znaków, rysunków, naklejek itp.** Pierwszą kartę zbliżeniową rodzic/ opiekun prawny dziecka otrzymuje nieodpłatnie. Karta przekazywana jest rodzicom/ opiekunom prawnym raz na cały czas pobytu dziecka w żłobku. Po zakończonym pobycie dziecka w żłobku (wypisie) kartę należy niezwłocznie oddać do placówki, z zastrzeżeniem ust. 6.
5. Rodzic/ opiekun prawny ponosi pełną odpowiedzialność za użytkowanie kart. Koszt wyrobienia karty lub nowej karty w miejsce uszkodzonej czy zgubionej, pokrywają rodzice/ opiekunowie prawni dziecka (cena karty zgodnie z cennikiem producenta + koszty wysyłki).
6. Dodatkowa karta zakupiona przez rodzica może zostać przeniesiona i wykorzystana w systemie ewidencji pobytu dziecka w przedszkolu prowadzonym przez Miasto Racibórz.

§2. Przyrowadzanie dziecka do żłobka

1. Rodzice/ opiekunowie prawni lub inne osoby przyrowadzające dziecko do żłobka, przed wejściem do placówki:
 - 1) Zobowiązani są do przyłożenia karty zbliżeniowej do czytnika znajdującego się po prawej stronie po wejściu do placówki.

- 2) Po zarejestrowaniu obecności dziecka rodzice/opiekunowie prawni kierują się do szatni, gdzie po przebraniu dziecka oddają dziecko pod opiekę opiekuna w odpowiedniej sali.
2. W przypadku , gdy osoba przyprowadzająca dziecko nie ma karty (utrata karty , zapomnienie karty lub zgubienie) zwraca się do opiekuna o odnotowanie w systemie faktu przyprowadzenia dziecka do żłobka oraz niezwłocznego złożenia wniosku o wydanie kolejnej karty (płatnej). Pobyt dziecka w żłobku zostanie naliczony zgodnie z rzeczywistym czasem pobytu dziecka w żłobku.

§3. Odbieranie dziecka ze żłobka

Kartę zbliżeniową odbija się w czytniku wychodząc z dzieckiem ze żłobka (nie wcześniej).

1. Rodzice/ opiekunowie prawni lub inne osoby odbierające dziecko:
 - 1) Odbierają dziecko z grupy, przebierają w szatni;
 - 2) Wychodząc z dzieckiem ze żłobka zobowiązani są do przyłożenia karty zbliżeniowej dziecka do czytnika.
2. Dziecko, którego karta została zarejestrowana przez czytnik jako wyjście, nie może nadal przebywać pod opieką opiekuna w żłobku.
3. W przypadku braku możliwości wykorzystania karty zbliżeniowej (z przyczyn technicznych) zaistniałą sytuację należy zgłosić do opiekuna w grupie lub dyrektora Zespołu.

§4. Sposób naliczania odpłatności za pobyt i wyżywienie dziecka w żłobku

1. Wszyscy rodzice/ opiekunowie prawni otrzymują w żłobku informację niezbędną do zalogowania się w systemie ePrzedszkole.com.pl.
2. Aktywacja konta dokonywana jest przez rodziców po pierwszym zalogowaniu i zatwierdzeniu Regulaminu.
3. Po aktywacji konta w systemie rodzice/ opiekunowie prawni mają możliwość:
 - 1) bieżącego monitorowania należności, historii wpłat, zaległości lub nadpłat za pobyt i wyżywienie;
 - 2) bieżący dostęp do tygodniowych jadłospisów;
 - 3) możliwość komunikacji placówki z rodzicem;
4. Miesięczną wysokość opłaty za pobyt dziecka w żłobku reguluje aktualna Uchwała Rady Miasta Racibórz w sprawie opłat za pobyt dziecka w żłobkach utworzonych przez Miasto Racibórz.
5. Płatności naliczane są z dołu na podstawie odczytów z elektronicznej rejestracji pobytu dziecka w żłobku.
6. Aktualna opłata miesięczna za pobyt dziecka w żłobku w wymiarze 10 godzin dziennie wynosi 330 zł , a dodatkowa opłata za każdą rozpoczętą godzinę pobytu dziecka w żłobku ponad 10 godzin wynosi 25 zł .

§ 5. Postanowienia końcowe

1. Niniejszy regulamin obowiązuje od dnia **01.05.2022 r.**
2. Regulamin dostępny jest na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Zespołu pod adresem: **www.zlobek.raciborz.pl**.
3. Rodzice/ opiekunowie prawni zobowiązani są do zapoznania się z niniejszym regulaminem i przestrzeganiem jego zapisów, a także przekazania niezbędnych informacji na jego temat innym osobom upoważnionym do odbioru dziecka z Zespołu.
4. Informacji związanych z naliczaniem opłat za pobyt, żywienie dziecka udziela rodzicom/ opiekunom prawnym dyrektor lub inna wskazana przez niego osoba.
5. Informacji związanych z techniczną obsługą programu można uzyskać pod adresem: pomoc@eprzedszkole.com.pl
6. Administratorem danych technicznych zawartych w systemie ATMS KIDS jest Dyrektor Zespołu Żłobków w Raciborzu, ul. Słoneczna 39, tel. 32 415 52 97.