

I. Postanowienia ogólne

§ 1

Zespół Żłobków w Raciborzu zwany dalej „Zespołem” działa na podstawie:

1. Statutu Zespołu Żłobków w Raciborzu stanowiącego Załącznik do Uchwały Nr XXXIV/486/2021 Rady Miasta Racibórz z dnia 25 sierpnia 2021 r. w sprawie ustalenia statutu Zespołu Żłobków w Raciborzu z siedzibą przy ul. Słonecznej 9.
2. Uchwały Nr XXXIV/483/2021 Rady Miasta Racibórz z dnia 25 sierpnia 2021 r. w sprawie ustalenia wysokości opłaty za pobyt dziecka w Zespole Żłobków utworzonych przez Miasto Racibórz, maksymalnej wysokości opłaty za wyżywienie oraz warunków zwolnienia od ponoszenia opłat.
3. Ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do 3 lat (j.t. Dz. U. z 2021r. Poz. 75, ze zm.) zwanej dalej „ustawą”.
4. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (j.t. Dz. U. z 2021 r. , poz. 305 ze zm.).
5. Ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (j.t. Dz. U. Z 2019 r. , poz. 1282 ze zm.).
6. Regulaminu Organizacyjnego Zespołu Żłobków w Raciborzu, zwanego dalej „regulaminem”.

§ 2

Zespół Żłobków w Raciborzu jest jednostką budżetową, której założycielem jest Miasto Racibórz.

§ 3

1. Siedziba Zespołu mieści się w Raciborzu przy ul. Słonecznej 9.
2. Zespół składa się ze:
 - Żłobka przy ul. Słonecznej 9 w Raciborzu ,
 - Żłobka Miejskiego przy ul. Bielskiej 4A w Raciborzu .

II. Zasady kierowania Zespołem

§ 4

1. Praca Zespołu kieruje Dyrektor na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta Miasta Racibórz.
2. Dyrektora zatrudnia i zwalnia Prezydent Miasta Racibórz.
3. Dyrektor zarządza Zespołem i reprezentuje go na zewnątrz.
4. Dyrektor wykonuje czynności pracodawcy w stosunku do osób zatrudnionych w Zespole.
5. Zwierzchnikiem służbowym Dyrektora jest Prezydent.
6. Do zadań Dyrektora należy w szczególności:
 - 1) nadzór i koordynacja działalności poszczególnych żłobków
 - 2) realizowanie budżetu Zespołu

- 3) nadzorowanie przestrzegania obowiązujących procedur
 - 4) gospodarowanie mieniem Zespołu poprzez zachowanie go w należyтым stanie, oraz wydatkowanie środków pieniężnych z zachowaniem zasady gospodarności, celowości i efektywności
 - 5) kierowanie pracą Zespołu
 - 6) wydawanie zarządzeń, regulaminów, poleceń i wskazówek
 - 7) współpraca z Wydziałami Urzędu Miasta Racibórz
 - 8) współpraca z rodzicami
 - 9) pełnienie funkcji pracodawcy w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy
 - 10) nadzorowanie i kontrolowanie terminów oraz prawidłowości załatwiania spraw
 - 11) występowanie do Prezydenta w sprawach organizacyjnych, finansowych i zasad działania Zespołu.
7. Podczas nieobecności Dyrektora, Zespołem kieruje w zakresie udzielonego upoważnienia wyznaczony przez Dyrektora pracownik Zespołu.

§ 5

Organem nadzorującym Zespół w zakresie warunków i jakości świadczonej opieki, zgodności danych zawartych w rejestrze żłobków i klubów dziecięcych ze stanem faktycznym oraz wywiązania się z obowiązku sporządzania i przekazywania sprawozdań z zakresu opieki nad dziećmi do lat 3, jest Prezydent Miasta Racibórz.

§ 6

Zespół realizuje cele i zadania określone w § 4 Statutu Zespołu.

III. Procedura przyjęć dzieci

§ 7

Do Zespołu przyjmowane są dzieci zamieszkałe na terenie Miasta Racibórz, a przypadku niewykorzystania miejsc dostępnych mogą zostać przyjęte dzieci zamieszkałe poza terenem Miasta Racibórz.

§ 8

1. Zespół zapewnia przebywającym w placówce dzieciom właściwą opiekę opiekuna.
2. Dziecko ma prawo do:
 - 1) prawidłowo zorganizowanego procesu opiekuńczo – wychowawczo – edukacyjnego,
 - 2) ochrony przed wszelkimi formami przemocy fizycznej i psychicznej,
 - 3) ochrony i poszanowania godności osobistej,
 - 4) życzliwego, podmiotowego i indywidualnego traktowania.

§ 9

1. Do Zespołu przyjmowane są wszystkie dzieci spełniające określone kryteria rozwojowe i zdrowotne.
2. Liczebność dzieci w grupie żłobkowej zależy od wieku dzieci, możliwości zapewnienia im właściwej opieki uwzględniając powierzchnię sal.
3. Praca opiekuńczo-wychowawcza i edukacyjna odbywa się w Zespole według ustalonego rozkładu dnia dostosowanego odpowiednio do potrzeb dzieci – załącznik nr 1 do Regulaminu.
4. Umowę w sprawie korzystania z usług Zespołu zawiera z rodzicami Dyrektor Zespołu – załącznik nr 2 do Regulaminu.
5. Umowa może zostać rozwiązana po wcześniejszym uzgodnieniu z Dyrektorem Zespołu i złożeniu pisemnej rezygnacji. Rezygnacja z pobytu dziecka w żłobku następuje od pierwszego dnia następnego miesiąca, licząc od daty złożenia druku rezygnacji – załącznik nr 3 do Regulaminu.

IV. Prawa dziecka

§ 10

Dziecko korzystające z opieki Zespołu ma prawo do:

- 1) właściwie zorganizowanego procesu opiekuńczo-wychowawczego w warunkach zgodnych z zasadami higieny,
- 3) zapewnienie właściwych warunków do prawidłowego rozwoju dostosowanych do wieku i potrzeb indywidualnych dziecka,
- 4) wszechstronne rozwijanie indywidualnych zainteresowań oraz zdolności ruchowych i manualnych,
- 5) właściwie zorganizowanego procesu rozwoju fizycznego i psychicznego,
- 6) życzliwego traktowania w procesie opiekuńczo-wychowawczym,
- 7) równego traktowania,
- 8) poszanowania intymności i godności,
- 9) nietykalności fizycznej a w szczególności do ochrony przed wszelkimi formami wyrażania przemocy fizycznej bądź psychicznej i poszanowania godności osobistej,
- 10) pobytu w Żłobku w warunkach zapewniających mu pełne bezpieczeństwo,
- 11) poszanowania tradycji kulturowej i religijnej.

V. Prawa i obowiązki rodziców

§ 11

1. Rodzice dziecka, korzystający z opieki Zespołu mają prawo do:
 - 1) pełnej i rzetelnej informacji na temat realizacji planu zajęć i rozwoju psychofizycznego dziecka,
 - 2) wglądu do dokumentacji dziecka,
 - 3) wnoszenia skarg i wniosków oraz zastrzeżeń w zakresie wykonywania zadań przez Zespół,
 - 4) utworzenia Rady Rodziców działającej zgodnie z statutem Zespołu Żłobków i ustawą o opiece nad dziećmi do lat 3,
 - 5) włączenia się w organizację imprez okolicznościowych dla dzieci w Zespole, o ile nie ma przeciwwskazań w tym zakresie.
2. Rodzice dziecka, korzystający z opieki Zespołu zobowiązani są do:
 - 1) informowania na bieżąco o każdej zmianie dotyczącej dziecka, miejsca zamieszkania, miejsc pracy i numerów telefonów,
 - 2) przestrzegania postanowień statutu i regulaminu organizacyjnego Zespołu Żłobków,
 - 3) przyprowadzania i odbierania dziecka osobiście lub przez osobę upoważnioną na piśmie, zapewniającą dziecku bezpieczeństwo,
 - 4) przyprowadzania wyłącznie zdrowego dziecka.
3. Rodzice dziecka, korzystający z opieki Zespołu wyrażają zgodę na:
 - 1) Wykonywanie czynności pielęgnacyjnych przy dziecku oraz okazywanie czułości poprzez przytulanie, głaskanie, tulenie do snu,

- 2) przewiezienie dziecka do szpitala i udzielenie pomocy medycznej w razie zagrożenia jego zdrowia lub życia,
- 3) objęcia dziecka w razie potrzeby akcją jodową.

VI. Obowiązki Zespołu w razie śmierci dziecka

§ 12

1. W razie śmierci dziecka podczas pobytu w Zespole, Zespół ma obowiązek niezwłocznie powiadomić:
 - 1) pogotowie ratunkowe w celu stwierdzenia zgonu,
 - 2) komendę policji,
 - 3) rodziców dziecka.
2. Na żądanie rodziców Zespół ma obowiązek udostępnić do wglądu dokumentację wewnętrzną w zakresie wpisów dotyczących dziecka.

VII. Warunki współdziałania z innymi instytucjami i świadczeniodawcami

§ 13

Zespół może współpracować z innymi placówkami w celu wzbogacania wiedzy, wymiany doświadczeń, organizowania wspólnych form doskonalenia.

VIII. Organizacja Zespołu

§ 14

1. Dyrektor Zespołu jest bezpośrednim przełożonym wszystkich pracowników.
2. Schemat organizacyjny Zespołu określa załącznik nr 4 do Regulaminu.
3. Szczegółowy zakres obowiązków na stanowiskach pracy określa, opracowany przez Dyrektora Zespołu zakres czynności dla poszczególnych pracowników, który zapewnia właściwą organizację pracy w jednostce, stanowiący Załącznik Nr 5 do Regulaminu.
4. Zespół zapewnia ochronę danych osobowych związanych z wykonywanymi zadaniami.
5. Pracownicy Zespołu mają obowiązek przestrzegania: regulaminów, zarządzeń i regulacji wewnętrznych, ustalonego porządku, instrukcji obowiązujących w placówce.
6. Pracownicy Zespołu mają obowiązek: wykonywania pracy sumiennie i starannie, realizowania poleceń przełożonego, przestrzegania ustalonego czasu pracy, zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów przeciwpożarowych, zasad współżycia społecznego, przepisów dotyczących funkcjonowania Żłobka, kodeksu etyki zawodowej, tajemnicy służbowej i uprzejmości wobec interesantów.

§ 15

1. Zespół czynny jest od godz. 5³⁰ do 16³⁰ w dni robocze.
2. Przyjmowanie dzieci do Zespołu odbywa się rano do godziny 8³⁰. O nieobecności dziecka w Żłobku trwającej dłużej niż 3 dni należy poinformować personel Zespołu najpóźniej w dniu rozpoczęcia nieobecności, w godzinach przyjmowania dzieci, nie później jednak niż do godziny 8³⁰.
3. Nieobecność dziecka jest odnotowana w dzienniku obecności prowadzonym dla każdej grupy dziecięcej.
4. W Zespole opieka nad dziećmi trwa do 10 godzin dziennie względem każdego dziecka.
5. W przypadku nieprzewidzianego dłuższego pobytu dziecka w Żłobku powyżej 10 godzin lub nieodebrania dziecka w godzinach pracy Zespołu, rodzic zobowiązany jest do złożenia wyjaśnień na piśmie – załącznik nr 6 do Regulaminu.
6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach wymiar opieki w Zespole może być na wniosek rodzica dziecka wydłużony za dodatkową opłatą w godzinach pracy Żłobka – załącznik nr 7 do Regulaminu.

7. Za sytuację szczególną uznaje się m.in.: chorobę rodzica, delegację rodzica powodującą dezorganizację życia rodzinnego, nagłą zmianę sytuacji życiowej rodzica mającą bezpośredni wpływ na opiekę nad dzieckiem nie dłużej jednak niż 2 tygodnie (na podstawie oświadczenia rodzica złożonego Dyrektorowi Zespołu).
8. Dyrektor Zespołu wyraża zgodę na pobyt dziecka w placówkach powyżej 10 godzin po przeprowadzonych konsultacjach z opiekunami w grupie.
9. Dopuszcza się możliwość łączenia grup dla celów organizacyjnych.
10. Przy sprzyjających warunkach atmosferycznych organizowany jest pobyt dzieci na świeżym powietrzu.
11. Procedura dotyczące bezpieczeństwa dzieci podczas ich pobytu w Zespole określa Załącznik nr 8 do Regulaminu.

§ 16

Organizacja opieki nad dziećmi w Zespole obejmuje, zgodnie z normami do wieku dziecka:

- 1) zapewnienie dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych,
- 2) zapewnić wyżywienia poprzez optymalny rodzaj i układ posiłków dla dzieci z obowiązującymi zasadami żywienia dzieci,
- 3) higienę snu i wypoczynku,
- 4) zagwarantowanie właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej, przez organizowanie i prowadzenie zajęć modułowych z elementami zabawy i edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka w pomieszczeniach i na świeżym powietrzu,
- 5) prowadzenie zajęć opiekuńczo – wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do wieku dziecka,
- 6) działania profilaktyczne promujące zdrowie, działania na rzecz kształtowania postaw prospołecznych i usamodzielniania,
- 7) udzielanie pierwszej pomocy,
- 8) bieżący kontakt z rodzicami.

§ 17

1. Rodzice informowani są na bieżąco o przebiegu pobytu dziecka w Zespole.
2. Wszelkie zaobserwowane sińce, urazy lub objawy przemocy poddaje się ocenie pielęgniarzkiej, która zawiadamia o swojej ocenie Dyrektora Zespołu, który podejmuje działania zgodnie z zakresem i potrzebą. Z oceny i działań podjętych zostaje sporządzona notatka służbowa.
3. Rodzic lub inna osoba, która przyprowadza dziecko do Zespołu każdorazowo składa ustne oświadczenie, że dziecko jest zdrowe.
4. W przypadku zaobserwowania u dziecka przebywającego w Zespole objawów chorobowych dziecka mierzona jest temperatura. Rodzice są zawiadomieni o tym fakcie i niezwłocznie, nie później niż w ciągu 1 godziny, odbierają dziecko ze Żłobka celem udania się do lekarza.

§ 18

Sposób sprawowania opieki nad dziećmi w czasie pobytu w Zespole jest następujący:

- 1) dzieci przebywają pod opieką opiekunów, którzy organizują im zabawy, zajęcia edukacyjne i wychowawcze,
- 2) opiekun jest w pełni odpowiedzialny za bezpieczeństwo fizyczne i psychiczne powierzonych dzieci,
- 3) każdorazowo opiekun kontroluje miejsce przebywania dzieci (bawialnia, jadalnia, sypialnia, łazienka, szatnia) oraz sprzęt i pomoce dydaktyczne,
- 4) każdorazowo pracownik gospodarczy kontroluje ogród i tarasy, przygotowuje sprzęty do zabawy, a po zajęciach myje i dezynfekuje oraz zabezpiecza,
- 5) opiekun może opuścić dzieci w sytuacji nagłej tylko wtedy, gdy zapewni w tym czasie opiekę innego pracownika Żłobka,
- 6) obowiązkiem opiekuna jest udzielenie natychmiastowej pomocy dziecku w sytuacji, gdy ta pomoc jest niezbędna,
- 7) W wypadkach nagłych wszystkie działania pracowników Zespołu, bez względu na zakres ich czynności służbowych, w pierwszej kolejności skierowane są na zapewnienie bezpieczeństwa dzieciom.

§ 19

1. Dzieci mogą być odbierane tylko przez rodziców. Za pisemną zgodą rodziców dziecko może być odebrane przez dorosłą pełnoletnią osobę, imiennie upoważnioną, wpisaną do obowiązującego upoważnienia do odbioru dziecka z Zespołu – załącznik nr 9 do Regulaminu.
2. Pracownik Zespołu może prosić rodziców oraz osoby upoważnione do odbioru dziecka o okazanie dokumentu ze zdjęciem pozwalającego na identyfikację.
3. Rodzice przejmują odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo dziecka odebranego z Zespołu przez upoważnioną przez nich osobę.
4. Pracownicy Zespołu mają prawo odmówić wydania dziecka w przypadku stwierdzenia, że rodzice lub osoba upoważniona nie gwarantuje odpowiedniej opieki nad dzieckiem (stany emocjonalne, odurzenie i inne). Wówczas dziecko pozostawia się w Zespole do momentu przybycia zawiadomionej przez Zespół innej uprawnionej osoby do odbioru dziecka.
5. W przypadku nieodebrania dziecka z Zespołu do godziny zakończenia pracy placówki, a także w sytuacji nieprzybycia zawiadomionej osoby najpóźniej do godziny zakończenia pracy placówki lub niemożnością skontaktowania się z rodzicami, Dyrektor Zespołu lub inny pracownik zawiadomi dyżurnego Komendy Policji w Raciborzu o niemożności skontaktowania się z rodzicami.
6. Rodzice dziecka uczęszczającego do Zespołu mogą przebywać w częściach wspólnych Zespołu zgodnie z obowiązującymi zaleceniami sanitarno-epidemiologicznymi.
7. Wejście na salę pobytu dzieci może nastąpić tylko po wcześniejszym uzgodnieniu z Dyrektorem Zespołu.
8. Jeżeli dziecko:
 - 1) korzysta z urządzeń lub aparatów (innych), które winno nosić także w trakcie pobytu, rodzice mogą je przekazać personelowi wraz z informacją o zasadach ich używania i obsługi,
 - 2) ma inne niż rówieśnicy potrzeby jeśli chodzi o dietę, higienę snu, warunki rozwoju, rodzice winni informować na bieżąco personel o takich potrzebach, po to by w granicach możliwości zapewnić dziecku optymalne warunki pobytu.
 - 3) ma zaleconą dietę eliminacyjną – może być ona realizowana na podstawie zaświadczenia lekarskiego,
 - 4) zalecenia lekarskie winny zawierać wykaz produktów wskazanych i przeciwwskazanych niezbędnych do opracowania właściwej diety eliminacyjnej dla dziecka,
9. Dziecko uczęszczające do Zespołu ze względu na bezpieczeństwo nie może nosić żadnej biżuterii.
10. Podczas pobytu dziecka w Zespole nie mogą być podawane żadne leki.

§ 20

W chwili przyjęcia dziecka do Zespołu rodzic:

- 1) składa druk karty informacyjnej – załącznik nr 10 do Regulaminu,
- 2) wyraża zgodę na przetwarzanie wizerunku dziecka i zgodę na przetwarzanie adresu e-mail – załącznik nr 11 do Regulaminu,
- a) przynosi wypawkę dla dziecka – załącznik nr 12 do Regulaminu.

IX. Działalność i gospodarka finansowa Zespołu

§ 21

1. Zespół prowadzi działalność finansową na zasadach ustalonych dla jednostki budżetowej.
2. Obsługa księgowo-płacowa realizowana jest przez pracowników ZOPO w Raciborzu.

§ 22

Dyrektor Zespołu obowiązany jest sporządzić plan wydatków zgodnie z rzeczywistymi potrzebami tak, aby zapewnić prawidłowe funkcjonowanie żłobka w ramach środków finansowych przewidzianych w roku budżetowym.

§ 23

1. Opłaty za pobyt i wyżywienie dzieci w Zespole w Raciborzu reguluje Uchwała Nr XXXIV/483/2021 Rady Miasta Racibórz z dnia 25 sierpnia 2021 r. w sprawie ustalenia wysokości opłaty za pobyt dziecka w Zespole prowadzonego przez Miasto Racibórz oraz maksymalnej opłaty za wyżywienie z późniejszymi zmianami.
2. Opłaty za pobyt i wyżywienie uiszcza się przelewem na wskazane w umowie konto bankowe.
3. Opłaty, o których mowa w ust. 1 płatne są do 20 dnia kolejnego miesiąca.

XI. Postanowienia końcowe

§ 24

1. Pracownicy Zespołu są pracownikami samorządowymi i stosuje się wobec nich przepisy ustawy o pracownikach samorządowych.
2. Zasady zatrudnienia i wynagradzania pracowników Zespołu określa regulamin wynagradzania pracowników Zespołu w Raciborzu.

§ 25

Z treścią niniejszego Regulaminu zobowiązani są zapoznać się pracownicy Zespołu Żłobków w Raciborzu oraz Rodzice/opiekunowie prawni.

§ 26

Zmiana Regulaminu wymaga formy właściwej dla jego ustanowienia.

§ 27

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się obowiązujące przepisy prawa.

§ 28

Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.01.2023 roku.